

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю

Декан юридического факультета

И.В. Петрова

«21» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы: Правоприменительная деятельность

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки – 2024

Разработана

к.ю.н., доцент кафедры

частноправовых дисциплин

О.С.Микаелян

Согласована

зав. выпускающей кафедрой

частноправовых дисциплин

И.В.Петрова

Рекомендована

на заседании кафедры

частноправовых дисциплин

от «20» мая 2024 г.

протокол № 9

Зав. кафедрой ЧПД

И.В.Петрова

Одобрена

на заседании учебно-методической

комиссии юридического факультета

от «21» мая 2024 г.

протокол № 9

Председатель УМК

И.В. Петрова

Ставрополь, 2024 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Занятия семинарского типа
 - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)
 - 5.5. Самостоятельная работа
6. Образовательные технологии
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Учебная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Профессиональные базы данных
 - 8.5. Информационные справочные системы
 - 8.6. Интернет-ресурсы
 - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Семейное право» является компетентностная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе: понимание сущности основных семейно-правовых конструкций; осмысление содержания доктринальных положений семейного права; приобретение навыков толкования семейно-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям; ознакомление с современными теоретическими проблемами семейного права, а также проблемами правоприменения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Семейное право» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП Б.1 Б.29.

<i>Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>	<i>Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>
Б.1.Б.14. Трудовое право	Б.1.Б.13. Арбитражный процесс
Б.1.Б.17. Экологическое право	Б.1.Б.21. Предпринимательское право
Б.1.Б.18. Земельное право	Б.2.П.1.Производственная (Правоприменительная практика)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2. Анализирует нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности.	Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину семейного права; Умеет: выявлять пробелы и коллизии в применении норм семейного права; Владеет: навыками анализа нормативно-правовых актов семейного права в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности

<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-6.2. Осуществляет составление проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники.</p>	<p>Знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>Умеет применять юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>Владеет навыками проектирования нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>
---	---	---

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		8
Контактная работа (всего)	32,5	32,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)	16	16
– практические занятия (ПР)	4	4
3) групповые консультации	2	2
4) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	75,5	75,5
в том числе:		
Реферат	10	10
Самоподготовка	39	39
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		9
Контактная работа (всего)	22,5	22,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	8	8
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	85,5	85,5
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка	49	49
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		8
Контактная работа (всего)	10,5	10,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4	4
из них		
– лекции	4	4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6	6
из них		
– семинары (С)	4	4
– практические занятия (ПР)	2	2
3) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	97,5	97,5
в том числе:		
Реферат	10	10
Самоподготовка	79	79
Подготовка к аттестации	8,5	8,5

Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Семейное право как отрасль права	<p>Семейное право в системе права Российской Федерации. Предмет и метод семейного права. Основные начала правового регулирования семейных правоотношений. Источники семейного права.</p> <p>Основания применения к семейным правоотношениям гражданского законодательства и норм международного права.</p> <p>Юридические принципы, нормы и категории семейного права.</p> <p>Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
Тема 2	История развития семейного законодательства	<p>Исторические формы семьи и брака. Регулирование семейных отношений до 1917 г. Семейное право России с 1917 по 1926 годы. Кодекс законов РСФСР об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве 1918г.</p> <p>Семейное право России с 1926 по 1969 годы. Кодекс законов РСФСР о браке, семье и опеке 1926г. Постановление ЦИК и СНК ССР от 27 июня 1936г. «О запрещении абортов, увеличении материальной помощи роженицам, установлении государственной помощи многодетным, расширении сети родильных домов, детских яслей и детских садов, усилении уголовного наказания за неплатеж алиментов и о некоторых изменениях в законодательстве о разводах».</p> <p>Семейное право России с 1969 по 1995г. Значение Основ законодательства о браке и семье СССР 1968 г.</p>

Тема 3	Семейные правоотношения	<p>Понятие и виды семейных правоотношений.</p> <p>Правовое регулирование семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Правосубъектность в семейном праве. Объекты и содержание семейных правоотношений. Осуществление и защита семейных прав. Меры ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение семейно-правовых обязанностей.</p> <p>Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Виды юридических фактов в семейном праве. Родство и свойство, их юридическое значение. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.</p> <p>Акты гражданского состояния. Презумпции, фикции и фиктивность в семейном праве.</p>
Тема 4	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений	<p>Понятие брака в теории семейного права. Условия заключения брака. Препятствия к вступлению в брак. Форма брака.</p> <p>Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Порядок заключения брака.</p> <p>Основания и порядок признания брака недействительным. Последствия признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.</p> <p>Основания прекращения брака. Расторжение брака в органах ЗАГСа. Расторжение брака в суде. Момент прекращения брака. Последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.</p>

Тема 5	Права и обязанности супругов	<p>Личные неимущественные права и обязанности супругов. Понятие правового режима имущества супругов.</p> <p>Характеристика режима общей совместной собственности – законного режима имущества супругов.</p> <p>Объекты общей совместной собственности супругов. Владение, пользование и распоряжение объектами общей совместной собственности супругов. Имущество каждого из супругов. Особенности владения, пользования и распоряжения объектами собственности каждого из супругов.</p> <p>Признание имущества каждого из супругов их общей совместной собственностью.</p> <p>Договорный режим имущества супругов. Субъектный состав, форма и порядок заключения брачного договора.</p> <p>Содержание брачного договора.</p> <p>Недействительность брачного договора.</p> <p>Изменение и прекращение брачного договора.</p> <p>Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Раздел общего имущества супругов по соглашению. Порядок заключения и форма соглашения о разделе имущества супругов.</p>
Тема 6	Основания возникновения родительских правоотношений	<p>Порядок государственной регистрации рождения ребенка. Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. Презумпция отцовства. Добровольный и судебный порядок установления отцовства. Установление факта признания отцовства. Оспаривание отцовства (материнства).</p> <p>Правовое регулирование семейных правоотношений. Особенности установления и оспаривания отцовства (материнства) при применении методов искусственной репродукции человека.</p>
Тема 7	Права несовершеннолетних	<p>Личные неимущественные права несовершеннолетних. Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право на фамилию, имя, отчество. Право ребенка на защиту. Другие личные неимущественные права детей. Имущественные права несовершеннолетних.</p>

Тема 8	Права и обязанности родителей	<p>Личные неимущественные права и обязанности родителей. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей.</p> <p>Имущественные права и обязанности родителей. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей.</p> <p>Осуществление родительских прав несовершеннолетним родителем. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем.</p> <p>Защита родительских прав. Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление прав и обязанностей.</p> <p>Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение в родительских правах. Отмена ограничения в родительских правах.</p> <p>Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.</p> <p>Споры о праве на воспитание детей. Правовое регулирование отношений родителей и детей при наличии иностранного элемента.</p>
Тема 9	Общие положения об алиментных обязательствах	<p>Содержание алиментного правоотношения. Соглашение об уплате алиментов. Способы принудительного взыскания алиментов. Взыскание алиментов на основании судебного приказа.</p> <p>Взыскание алиментов в порядке искового производства.</p> <p>Взыскание алиментов на основании судебного постановления. Обращение взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты.</p> <p>Порядок уплаты алиментов. Обязанности администрации организации по удержанию алиментов. Индексация размера алиментов.</p> <p>Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в иностранное государство для постоянного проживания.</p> <p>Последствия несвоевременной уплаты алиментов. Основания освобождения от уплаты задолженности по алиментам.</p> <p>Ответственность за уклонение от уплаты алиментов.</p>

Тема 10	Виды алиментных обязательств	<p>Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга (бывшего супруга) от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком.</p> <p>Алиментные обязательства родителей и детей. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме. Взыскание алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей. Право на алименты нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.</p> <p>Право родителей на получение содержания от совершеннолетних детей.</p> <p>Алиментные обязательства второй очереди.</p> <p>Правовое регулирование отношений по уплате алиментов при наличии иностранного элемента.</p>
Тема 11	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Формы семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
Тема 12	Усыновление (удочерение)	<p>Понятие и значение усыновления. Лица, имеющие право быть усыновителями. Лица, в отношении которых допускается усыновление.</p> <p>Условия и порядок усыновления.</p> <p>Правовые последствия усыновления. Меры, направленные на обеспечение сохранения тайны усыновления. Основания и последствия отмены усыновления.</p> <p>Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом.</p>

Тема 13	<p>Опека и попечительство как форма семейного воспитания</p>	<p>Понятие опеки и попечительства. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с возникновением, осуществлением и прекращением опеки и попечительства. Органы опеки и попечительства, их задачи и полномочия.</p> <p>Основания и порядок установления опеки(попечительства).</p> <p>Предварительная опека (попечительство). Особенности назначения опекуна (попечителя) по заявлению родителей несовершеннолетних, а также заявлению самих несовершеннолетних.</p> <p>Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым опекунами (попечителями).</p> <p>Права и обязанности опекунов (попечителей).</p> <p>Права подопечных.</p> <p>Охрана имущества подопечных.</p> <p>Ответственность опекунов, попечителей и органов опеки и попечительства.</p> <p>Основания и последствия прекращения опеки (попечительства).</p>
Тема 14	<p>Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору</p>	<p>Понятие и особенности приемной семьи как формы опеки и попечительства. Основания возникновения и прекращения отношений по воспитанию ребенка в приемной семье. Содержание договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.</p> <p>Права и обязанности приемных родителей. Права ребенка, переданного на воспитание в приемную семью.</p> <p>Понятие и особенности правового регулирования патроната. Виды патронатного воспитания.</p>
Тема 15	<p>Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях</p>	<p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Права детей, находящихся в этих организациях.</p> <p>Деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по воспитанию, образованию детей, защите и представительству их прав и законных интересов.</p> <p>Временная передача ребенка в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.</p> <p>Детский дом семейного типа. Порядок выпуска воспитанников. Права, обязанности и материальное обеспечение воспитанников воинских частей.</p>

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Л	С	П Р	СР
Тема 1.	Семейное право, как отрасль права.	4	-	-	-	4
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	4	-	-	-	4
Тема 3.	Семейные правоотношения.	8	2	2	-	4
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	8	2	2	-	4
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	6	-	2	-	4
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	6	2	-	-	4
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	6	-	2	-	4
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	6	2	-	-	4
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	2	-	-	4
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	6	-	2	2	2
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	4	-	-	2	2
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	4	-	2	-	2
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	4	-	2	-	2
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	2	-	-	-	2
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	5	-	2	-	3
	Групповая консультация	2	-	-	-	-
	Экзамен	2	-	-	-	-
	Общий объем	108	10	16	4	49

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела	Количество часов
---	----------------------	------------------

раздела (темы)	(темы)	Всего	Л	С	П Р	СР
Тема 1.	Семейное право как отрасль права.	4	-	-	-	4
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	4	-	-	-	4
Тема 3.	Семейные правоотношения.	8	2	2	-	4
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	4	2	-	-	4
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	8	-	2	-	4
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	4	2	-	-	4
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	8		2	-	4
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	8	2	2	-	4
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	2	-	-	4
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	4	-	-	-	4
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	6	-	-	2	4
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	4	-	-	-	4
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	4	-	-	-	4
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	4	-	-	-	4
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	3	-	-	-	3
	Групповая консультация	2	-	-	-	-
	Экзамен	27	-	-	-	-
	Общий объем	108	10	8	2	59

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Л	С	П Р	СР
Тема 1.	Семейное право как отрасль права.	6	-	-	-	6
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	6	-	-	-	6

Тема 3.	Семейные правоотношения.	8	2	-	-	6
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	8	-	2		6
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	8	-	2	-	6
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	6	-	-	-	6
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	6	-	-	-	6
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	8	2	-	-	6
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	-	-	-	6
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	4	-	-	-	4
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	8	-	-	2	6
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	6	-	-	-	6
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	6	-	-	-	6
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	6	-	-	-	6
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	7	-	-	-	7
	Экзамен	9		-	-	-
	Общий объем	108	4	4	2	89

5.3. Занятия семинарского типа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование темы	Количество часов
1	3	С	Семейные правоотношения.	2
2	4	С	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	2

3	5	С	Права и обязанности супругов.	2
4	7	С	Права несовершеннолетних.	2
5	10	С/ ПР	Виды алиментных обязательств.	2/2
7	11	ПР	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	2
8	12	С	Усыновление (удочерение).	2
9	13	С	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	2
10	15	С	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	2

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Ви д зан ят ия	Наименование темы	Количество часов
1	3	С	Семейные правоотношения.	2
2	5	С	Права и обязанности супругов.	2
3	7	С	Права несовершеннолетних.	2
4	8	С	Права и обязанности родителей.	2
5	11	ПР	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	2

Заочная форма обучения

п / п	№ раздела (темы)	Ви д зан я тия	Наименование темы	Количество часов
1	4	С	Основания возникновения правоотношений.	2
2	5	С	Права и обязанности супругов.	2
3	11	ПР	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	2

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов

1. Юридические факты в семейном праве
2. Юридические принципы, нормы и категории семейного права
3. Юридические понятия и категории, понятийный аппарат семейного права.

Соотношение семейного и гражданского права

4. Механизм действия семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц
5. Нормативно-правовые акты семейного права. Обычай в семейном праве и правила его применения
6. История развитие семейного права и законодательства в России
7. Понятийный аппарат приемной семьи и патронатной семьи как форм опеки и попечительства над детьми по договору
8. Принципы и особенности заключения брака
9. Понятие семейных правоотношений
10. Субъект семейных правоотношений
11. Объект семейных правоотношений
12. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений
13. Виды семейных правоотношений
14. Содержание юридических документов в алиментных правоотношениях.
15. Правовое регулирование семейных правоотношений
16. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак

5.5 Самостоятельная работа

Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	ОФО	ОЗФ О	ЗФ О
Тема 1.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию	2	3	5
Тема 2.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию	2	3	5
Тема 3.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 4.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 5.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме,	2	3	5

	конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий			
Тема 6.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 7.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию,	2	3	5
Тема 8.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 9.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 10.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	3	5
Тема 11.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию	1	3	5
Тема 12	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	1	4	6
Тема 13	Самостоятельное изучение материала,	1,5	4	6

	подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий			
Тема 14	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	2	4	6
Тема 15	Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий	1	4	6
	реферат	10	10	10
	самоподготовка	39	49	79
	Подготовка к аттестации	26,5	26,5	8,5
	Общий объем	75,5	85,5	97,5

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 3	Л	Интерактивная лекция	2	2	2
Тема 5	С	дискуссия	2	2	

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	ОФО	ОЗФО	ЗФО

5	ПР	Составление юридического документа	2	2	2
---	----	------------------------------------	---	---	---

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатель и оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2. Анализирует нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности.	Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину семейного права;	контрольные вопросы; тестовые задания; реферат	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		Умеет: выявлять пробелы и коллизии в применении норм семейного права;	практические задания; составление юридических документов	Экзамен (ситуационная задача)
		Владет: навыками анализа нормативно-правовых актов семейного права в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности	тестовые задания; практические задания; составление юридических документов	Экзамен (ситуационная задача)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатель и оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2. Осуществляет составление проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники.	Знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов;	контрольные вопросы; тестовые задания; реферат	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		Умеет применять юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	практические задания; составление юридических документов	Экзамен (ситуационная задача)
		Владет навыками проектирования нормативных правовых актов и иных юридических документов.	практические задания; составление юридических документов	Экзамен (ситуационная задача)

Типовые задания для текущего контроля

Типовые контрольные вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Предмет семейного права.
2. Метод семейного права.
3. Принципы семейного права.
4. Понятие и виды семейных правоотношений.
5. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
6. Родство и свойство, их юридическое значение.
7. Сроки в семейном праве.
8. Источники семейного права.

9. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
10. Осуществление и защита семейных прав.
11. Ответственность в семейном праве.
12. Понятие брака. Условия заключения брака.
13. Порядок заключения брака.
14. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
15. Понятие и основания прекращения брака.
16. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
17. Основания признания брака недействительным.
18. Последствия признания брака недействительным.
19. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
20. Имущественные права и обязанности супругов.
21. Совместная собственность супругов.
22. Собственность каждого из супругов.
23. Раздел общего имущества супругов.
24. Ответственность супругов по обязательствам.
25. Заключение брачного договора.
26. Содержание брачного договора.
27. Изменение и расторжение брачного договора.
28. Установление отцовства в органах загса.
29. Добровольное признание отцовства.
30. Установление отцовства в судебном порядке.
31. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
32. Оспаривание отцовства и материнства.
33. Личные неимущественные права детей.
34. Имущественные права детей.
35. Права и обязанности родителей.
36. Защита родительских прав.
37. Условия лишения родительских прав.
38. Порядок лишения родительских прав.
39. Последствия лишения родительских прав.
40. Восстановление родительских прав.
41. Ограничение родительских прав.
42. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.
43. Общая характеристика алиментных обязательств.
44. Порядок и способы уплаты алиментов.
45. Размер алиментов. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов.
46. Соглашение об уплате алиментов: форма, содержание, субъекты, изменение и прекращение.
47. Алиментные обязательства родителей в отношении несовершеннолетних детей.
48. Алиментные обязательства детей по содержанию родителей.
49. Алиментные обязанности супругов (бывших супругов).
50. Алиментные обязательства других членов семьи.
51. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Усыновление (удочерение) детей.
53. Опекa и попечительство над детьми.
54. Приемная семья.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Обучающийся показывает при ответе глубокие знания и	отлично
---	---------

<p>понимание, как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.</p>	
<p>Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументировано обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.</p>	хорошо
<p>Обучающийся имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам.</p>	удовлетворительно
<p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.</p>	неудовлетворительно

Типовые тестовые задания

1. Юридическими понятиями предусмотрено, что лица, лишённые родительских прав, не могут быть ...
 1. усыновителями
 2. опекунами и попечителями
 3. приемными родителями
 4. усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями

2. Юридические принципы, нормы семейного права устанавливают, что установление отцовства в отношении лица, достигшего восемнадцати лет (совершеннолетия) ...
 1. не допускается
 2. допускается только с его согласия
 3. допускается без его согласия

3. Юридические принципы, нормы и категории семейного права устанавливают, что без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...
 1. разрешается

2. запрещается
3. допускается

4. Лица, лишенные родительских прав, теряют право на ...
 1. личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании
 2. личное воспитание ребенка
 3. защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав
 4. общение с ребенком при раздельном с ним проживании
 5. личное воспитание ребенка (детей), на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании

5. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого супруга ...
 1. если брак был непродолжительным
 2. если брак был непродолжительным; в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов; в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления
 3. в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов только в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

6. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее ... лет.
 1. 14
 2. 15
 3. 16
 4. 18

7. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью осуществляется...
 1. судом на основе выносимого им решения (постановления)
 2. судом совместно с органами опеки и попечительства
 3. органами опеки и попечительства в административном порядке

8. Юридическими понятиями и категориями предусмотрено, что брачный договор может быть признан недействительным ...
 1. по заявлению одного из супругов
 2. в административном порядке
 3. только в судебном порядке

9. Правовое регулирование семейных правоотношений предусматривает, что брак прекращается ...
 1. вследствие смерти одного из супругов
 2. путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами
 3. по заявлению одной из сторон брака
 4. вследствие смерти одного из супругов; путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами; по заявлению одной из сторон брака

10. Раздел общего имущества супругов возможен ...

1. только после расторжения брака
2. как в период брака, так и после его расторжения
3. только в период брака

11. Семейный кодекс обязывает суд в течение трех дней со дня вступления судебного решения в законную силу направлять в органы записи актов гражданского состояния выписку из решения суда ...

1. о признании брака не действительным
2. о лишении родителей (одного из них) родительских прав об усыновлении ребенка
3. о признании брака не действительным, о лишении родителей (одного из них) родительских прав, об усыновлении ребенка

12. Правовое регулирование семейных правоотношений предусматривает, что брак расторгается в органах записи актов гражданского состояния по истечении ... со дня подачи заявления о разводе.

1. месяца
2. недели
3. двух недель
4. одного дня

13. Дела о лишении родительских прав рассматриваются с участием ...

1. прокурора и органа опеки и попечительства
2. только прокурора
3. только органа опеки и попечительства
4. только истца и ответчика

14. Если родители не состоят в браке между собой, запись об отце ребенка производится по ...

1. заявлению матери
2. совместному заявлению его отца и матери, либо по заявлению отца ребенка
3. заявлению свидетелей
4. заявлению матери, по совместному заявлению его отца и матери либо по заявлению свидетелей

15. Собственностью каждого супруга, согласно нормам семейного права является (ются)...

1. имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак, имущество, полученное в качестве дара и имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
2. имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам и вещи индивидуального пользования
3. вещи индивидуального пользования, имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак и полученное в качестве дара, а также имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
4. только вещи индивидуального пользования

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при решении теста:

- оценка «зачтено»: тест решен верно;
- оценка «не зачтено»: тест решен не верно

Типовые темы рефератов

1. Юридические факты в семейном праве
 2. Юридические принципы, нормы и категории семейного права
 3. Юридические понятия и категории, понятийный аппарат семейного права.
- Соотношение семейного и гражданского права
4. Механизм действия семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц
 5. Нормативно-правовые акты семейного права Обычай в семейном праве и правила его применения
 6. История развитие семейного права и законодательства в России
 7. Понятийный аппарат приемной семьи и патронатной семьи как форм опеки и попечительства над детьми по договору
 8. Принципы и особенности заключения брака
 9. Понятие семейных правоотношений
 10. Субъект семейных правоотношений
 11. Объект семейных правоотношений
 12. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений
 13. Виды семейных правоотношений
 14. Содержание юридических документов в алиментных правоотношениях.
 15. Правовое регулирование семейных правоотношений
 16. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак
 17. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности

Критерии и шкала оценки выполнения реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата/эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к реферату/эссе и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата/эссе или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема реферата/эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые практические задания

1. Проанализируйте семейное законодательство и составьте сравнительную таблицу отдельных видов алиментных обязательств по семейному праву, исходя из таких признаков, как: основания возникновения, субъектный состав, формы и размер уплачиваемых алиментов и т.п.

2. Новиков и Лавандова несколько лет жили в незарегистрированном браке. У них был сын Лева, который носил фамилию и отчество Новикова. Однажды, возвращаясь домой, он получил тяжелую травму в ДТП и был доставлен в больницу. Когда Лавандова приехала к нему в больницу, Новиков попросил написать заявление в орган загса с просьбой зарегистрировать брак.

Задание:

1) Проведите анализ положений Семейного кодекса РФ с позиции юридической оценки фактических обстоятельств, изложенных в задаче. Можно ли зарегистрировать брак, если Новиков не может лично подать заявление в Загс?

2) Можно ли сократить срок от подачи заявления до регистрации брака?

3. *Решите ситуационную задачу.* Супруги Ивановы при заключении брака составили проект брачного договора, который содержал следующие условия:

При расторжении брака каждый из супругов получит то имущество, которое было приобретено на заработанные им деньги.

Если расторжение брака произойдет по вине одного из супругов, он не будет иметь права на получение алиментов от другого супруга.

Магомедов не будет претендовать на проживание в квартире, которой пользовалась до заключения брака Магомедов по договору жилого найма жилого помещения.

Если к моменту расторжения брака у них будут несовершеннолетние дети, то они останутся на воспитании у матери, а отец сможет в любое время беспрепятственно общаться с ними.

Алименты на содержание детей будут выплачиваться в следующем размере: на одного ребенка – 1/3, а на двух детей - 2/3 дохода отца.

Задание: Проанализируйте положения семейного законодательства и ответьте на вопрос: какие положения могут войти в брачный договор?

4. В марте 2021 г. граждане Гордеев и Машкова решили пожениться. По настоянию родителей через месяц они венчались в церкви. Посоветовавшись с друзьями, молодые посчитали, что в современных условиях их брак является заключенным по результатам церковного обряда и государственной регистрации заключения брака в органах загса не требуется.

Через год вследствие ссор с мужем Машкова решила расторгнуть брак. Однако поданное ею заявление о расторжении брака в органе загса не приняли, потребовав представить свидетельство о заключении брака.

Задание:

1) Примените различные способы толкования правовых норм и грамотно разъясните положение Семейного кодекса РФ применительно к правоотношениям с учетом сформулированных условий.

2) Дайте оценку действиям должностных лиц органа загса? Соответствуют ли действия Гордеева и Машковой при вступлении в брак основным началам семейного законодательства (при ответе сошлитесь на нормы Семейного кодекса РФ)?

5. *Решите ситуационную задачу.* 15-летняя Рыкова вела беспорядочный образ жизни, выпивала, встречалась со многими мужчинами. В результате Рыкова забеременела и спустя девять месяцев родила дочь. Через две недели Рыкова подала

заявление о регистрации рождения ребенка в орган загса. Поскольку Рыкова была несовершеннолетней, работник загса потребовал от нее представить письменное согласие ее родителей на государственную регистрацию рождения дочери, а также обязательство родителей Рыковой оказывать материальную помощь в воспитании и содержании ребенка. Родители такие обязательства дать отказались, сославшись на свое скромное материальное положение и разгульный образ жизни их дочери, родившей ребенка вне брака и вопреки их желанию.

Задание:

- 1) Оцените правомерность требования работников органа Загса.
- 2) Предусмотрены ли Семейным кодексом РФ особенности установления происхождения ребенка, если его родители (один из них) являются несовершеннолетними? При каких условиях возможно установление отцовства в отношении ребенка Рыковой?

6. В п. 29 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 г. № 16 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных с установлением происхождения детей» закреплено правило, согласно которому суд, установив отсутствие кровного родства между ребенком и отцом, записанным в качестве отца в актовой записи государственной регистрации рождения ребенка, вправе, исходя из интересов ребенка и с учетом других обстоятельств, отказать в удовлетворении иска об оспаривании отцовства, т.е. сохранить «юридическое» родство, ибо в актовую запись о государственной регистрации рождения ребенка вносятся сведения о кровных матери, отце (ст. 51 СК РФ, ст. 17 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»).

Задание: Проанализируйте положения семейного законодательства с позиции обоснования конкуренции между правилами о кровном родстве и правилами о фактическом воспитании, а также между названными правилами и правилами об интересе самого ребенка, предложите возможные варианты устранения правовых пробелов в правоприменительной деятельности.

7. *Решите ситуационную задачу.* Супруги Дашковы, проживающие в малосемейке площадью 38 кв.м., подали в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть приемными родителями. К своему заявлению они приложили справку с места работы (с указанием должности и размера заработной платы), копию финансового лицевого счета и выписку из домовой книги с места жительства, копию свидетельства о заключении брака и медицинскую справку о состоянии здоровья. Через месяц органом опеки и попечительства было произведено обследование условий жизни Дашковых, по результатам составлен акт о ненадлежащих жилищно-бытовых условиях их жизни, препятствующих Дашковым стать приемными родителями. Кроме того, орган опеки и попечительства указал на то, что заявителями представлены не все необходимые документы, а также пояснили, что их совокупный доход должен быть не менее десяти тысяч рублей, чтобы стать приемными родителями.

В отношении семьи Дашковых было составлено отрицательное заключение об их возможности стать приемными родителями, в связи с чем им было отказано в подборе детей в приемную семью. О принятом решении Дашковым было сообщено спустя 15 дней после составления заключения.

Задание:

- 1) Дайте правовую оценку решению органа опеки и попечительства по заявлению Дашковых.
- 2) Какие документы должны быть представлены в органы опеки и попечительства лицами, желающими стать приемными родителями? Каковы порядок и сроки рассмотрения заявления лиц, желающих стать приемными родителями?

8. *Решите практическую ситуацию.* З.Е. Осипова обратилась с иском об установлении отцовства Л. В. Томилова в отношении ее сына, родившегося 9 января 2019 г. В доказательство отцовства Томилова она представила его письмо из санатория от 5 февраля 2018 г., в котором он писал, что любит ее и был бы рад, если бы у них был ребенок. Кроме того, она утверждала, что о ее беременности от Томилова знала его мать, которая водила ее в женскую консультацию, где им пояснили, что аборт невозможен в связи с большим сроком беременности. Отказ от иска ответчик мотивировал сомнениями в своем отцовстве, хотя данных о том, что истица встречалась и имела близкие отношения с другими мужчинами, не представил.

Осипова настаивала на проведении экспертизы методом «генетической дактилоскопии», которая, по ее мнению, подтвердит отцовство ответчика.

Задание:

1) Каковы основания возникновения родительского правоотношения? С какой целью и при наличии, каких оснований суд по делам об установлении отцовства назначает экспертизу?

2) Какие виды экспертиз по делам об установлении отцовства могут быть назначены судом? Определите содержание экспертизы.

3) Какие документы должна представить в суд З.Е. Осипова для установления факта отцовства?

4) Имеются ли основания для удовлетворения иска Осиповой?

9. Охарактеризуйте документы, представляемые в орган ЗАГСа одновременно с подачей заявления о рождении ребенка в зависимости от правоотношений, имеющих между родителями ребенка.

10. Составьте соглашение супругов, не имеющих общего гражданства, об уплате алиментов друг другу (например, у одного супруга – гражданство России, а у другого – Украины), при условии, что совместное место жительства их находится на территории России. Укажите законодательство, какого государства подлежит применению при решении вопросов об уплате алиментов.

11. Составьте проект соглашения об уплате алиментов. При этом субъектами соглашения могут быть либо родители и дети, либо супруги (бывшие супруги), либо алиментобязанные лица второй очереди.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические

навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Задания для составления проектов юридических документов.

Подготовьте проекты юридических документов

1. Брачный договор
2. Соглашение о разделе имущества
3. Соглашение об определении места жительства ребенка
4. Соглашение об уплате алиментов

Критерии и шкала оценки проекта юридических документов

отлично Форма и содержание документа соответствует установленным требованиям.

хорошо Документ соответствует основным требованиям, есть незначительные ошибки в содержании или оформлении документа.

удовлетворительно При составлении документа допущены грубые ошибки в

оформлении или в содержательной части

неудовлетворительно Документ по форме или содержанию не соответствует

установленным требованиям.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие, предмет, метод семейного права.
2. Принципы семейного права
3. История развития семейного законодательства
4. Семейное законодательство РФ и субъектов РФ.
5. Нормы морали и нравственности и их роль в регулировании семейных отношений. Аналогия закона и аналогия права.
6. Понятие, особенности, элементы и виды семейных правоотношений.
7. Юридические факты в семейном праве, их виды.
8. Сроки в семейном праве.
9. Применение исковой давности к семейным правоотношениям.
10. Понятие брака по российскому семейному праву.
11. Условия, порядок заключения брака.
12. Недействительность брака.
13. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным.
14. Понятие, основания и порядок прекращения брака.
15. Расторжение брака в судебном порядке.
16. Расторжение брака в судебном порядке
17. Личные неимущественные правоотношения супругов.
18. Законный режим имущества супругов. Общие имущество супругов. Имущество каждого из супругов.
19. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, содержание, порядок заключения, изменения, расторжения.
20. Ответственность супругов по обязательствам
21. Установление происхождения детей.

22. Оспаривание отцовства (материнства).
23. Права несовершеннолетних детей.
24. Права и обязанности родителей.
25. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей. Лишение родительских прав. Ограничение прав и отобрание ребенка
26. Общая характеристика алиментных обязательств
27. Алиментные обязанности родителей.
28. Обязанность детей содержать нетрудоспособных и нуждающихся родителей.
29. Алименты на содержание супругов и бывших супругов
30. Алименты другим членам семьи.
31. Соглашение об уплате алиментов
32. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
33. Усыновление. Понятие, условия и порядок усыновления.
34. Правовые последствия усыновления.
35. Опекунство и попечительство над детьми.
36. Приемная семья
37. Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях.

Ситуационные задания для промежуточной аттестации (экзамен)

Ситуационная задача 1. Мария А. и Александр Ф. венчались в церкви. У них родился ребенок. При обращении в органы ЗАГС с заявлением о выдаче свидетельства о рождении ребенка, их брак признан не был. На основании этого было отказано в выдаче свидетельства о рождении ребенка.

Задание:

- 1) Проведите анализ положений Семейного кодекса РФ с позиции юридической оценки фактических обстоятельств, изложенных в задаче. Правомерно ли непризнание органами ЗАГС брака Марии и Александра?
- 2) Какие действия должны предпринять родители, чтобы получить в органах ЗАГС свидетельство о рождении ребенка?

Ситуационная задача 2.

Супруги Романовы состояли в браке с 1999 года по июль 2019 года. В апреле 2020 года Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание, поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид 2-й группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была установлена в июне 2019 года.

Задание:

- 1) Какие документы должны быть представлены Романовой в суд для взыскания с бывшего супруга средств на свое содержание?
- 2) В каком размере могут быть взысканы алименты на содержание Романовой? При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены?

Ситуационная задача 3.

В суд обратилась с иском к бывшему мужу Михайлова о разделе имущества на сумму 30 тыс.400 руб. Михайлова также просила увеличить ее долю в связи с тем, что с ней осталось проживать двое несовершеннолетних детей (8 и 14 лет). Кроме того, истица просила выделить ей из спорного имущества автомашину и гараж, так как дети

нуждаются в летнем отдыхе и, имея автомашину, она смогла бы возить их за город.

Михайлов признал частично и указал, что из совместно нажитого имущества, подлежащего разделу, должны быть исключены автомашина и гараж (общей стоимостью 20 тыс. 400 рублей), так как они были приобретены на полученные им авторские вознаграждения за опубликованные научные труды. Одновременно, Михайлов просил суд включить в опись имущества, подлежащего разделу, женские ювелирные украшения из золота и серебра, которые остались у истицы.

Задание:

1) Составьте опись имущества, подлежащее разделу в соответствии с условиями задачи.

2) Обосновано ли включение в опись имущества, подлежащего разделу, женских ювелирных украшений из золота и серебра, которые остались у истицы (при ответе сошлитесь на нормы Семейного кодекса РФ)?

Ситуационная задача 4.

В феврале 2020 г. 85-летний Т.М. Бейбулатов и 52-летняя Л.А. Курбанова договорились зарегистрировать брак при условии обеспечения Курбановой надлежащего ухода за Бейбулатовым, за что последний обещал оставить ей после смерти в наследство свою приватизированную квартиру. После регистрации брака – в мае 2018г – Курбанова была зарегистрирована по месту жительства Бейбулатова.

Через два месяца после этого она перестала ухаживать за Бейбулатовым, а с ноября 2018г Курбанова фактически перестала проживать с ним. В этой связи в июне 2019г. Бейбулатов подал иск в суд о признании брака с Курбановой недействительным, сославшись на то, что брак был заключен фиктивно из-за квартиры, стороны поддерживали семейные отношения непродолжительное время, между ними имеется значительная разница в возрасте (36 лет).

Задание:

1) Какой факт (совокупность фактов) является основанием для признания брака с Курбановой недействительным?

2) Возможно ли удовлетворение требования Бейбулатова? Составьте заключение по условиям задачи, обосновав выводы нормативными актами и фактическими данными.

3) Сравните нормы гражданского и семейного законодательства по вопросам недействительности сделок и их последствий.

Ситуационная задача 5.

Петр и Наталья Игнатенко обратились к нотариусу с просьбой удостоверить брачный договор в соответствии с положениями которого в случае, если в течение трех лет после заключения договора супруга родит дочь супруг обязуется приобрести для Натальи загородный дом. Кроме того, если ена будет плохо вести домашнее хозяйство, то в случае расторжения брака Петр приобретает право на 2/3 общего имущества супругов.

Как следует поступить нотариусу? Могут ли отлагательные и отменительные условия, содержащиеся в брачном договоре носить личный неимущественный характер?

Ситуационная задача 6.

Гражданка России Елена Штейнберг обратилась за консультацией к адвокату по вопросу о расторжении брака с Гюнтером Штейнбергом, заключенного в г. Бремен (Германия) год назад. Ее интересовало, может ли такой брак быть расторгнут в российском суде в отсутствии мужа, а также нормы семейного законодательства какой страны – России или Германии – будут применяться к основаниям, порядку и последствиям расторжения брака.

Какую консультацию должен дать адвокат в соответствии с действующим законодательством РФ? Как повлияет на ситуацию информация о том, что супруг Елены уже обратился в немецкий суд с иском о признании этого брака недействительным по мотиву фиктивности.

Ситуационная задача 7.

Шестнадцатилетняя Галина Сахарова уехала в областной центр и поступила в энергетический техникум. Познакомившись на улице с Иваном Лукьяновым, они стали встречаться. Галина обманула Ивана, сказав, что ей уже восемнадцать лет. Через полгода знакомства молодые люди решили пожениться. Галина подчистила паспорт и изменила дату своего рождения. От своей матери свое замужество Галина скрывает. Через четыре месяца после свадьбы мать случайно прочла сведения о браке в паспорте дочери и предъявила иск в суд о признании брака недействительным. Свои требования она мотивировала следующим образом: Галина студентка и полностью находится на обеспечении матери, также она несовершеннолетняя и за нее отвечают ее родители, а они своего согласия на этот брак не давали. Кроме этого ее супруг также нигде не работает и не в состоянии обеспечить Галину, у них уже начались скандалы.

Оцените доводы матери Галины Сахаровой? Имеет ли она право подать иск о признании брака недействительным и необходимо ли учитывать мнение отца Галины? Можно ли такой брак признать недействительным?

Кто из супругов в этом случае является добросовестным? Изменится ли решение, если выяснится, что Галина ждет ребенка и возражает против признания брака недействительным.

Ситуационная задача 8.

К Галине Зубовой (30 лет) имеющей двух детей и находящейся в трудном материальном положении обратились супруги Харитоновы с предложением стать суррогатной матерью их будущего ребенка. Галина дала согласие, не сообщив об этом своему мужу Сергею Зубову. Когда супруг узнал о том, что его жена вынашивает чужого ребенка, то потребовал прервать беременность. Галина отказалась это сделать. После того, как ребенок родился, она решила оставить его себе. Работник органа ЗАГС в качестве отца ребенка записал Сергея Зубова. После чего Сергей сообщил супруге, что он собирается оспорить запись его в качестве отца и расторгнуть брак с Галиной. Галина ответила, что он не может обращаться с подобными требованиями в суд в течение года после рождения ребенка, так как это может навредить ее здоровью и здоровью ребенка.

Решите дело. Правомерно ли поступили работники органа ЗАГС, записав в качестве отца ребенка Сергея Зубова?

Ситуационная задача 9.

Укажите, какое из перечисленных решений суд или органы опеки и попечительства могут принять только с согласия ребенка, достигшего возраста десяти лет:

- а) о лишении одного из родителей родительских прав;
- б) о восстановлении в родительских правах родителя, лишено родительских прав;
- в) о немедленном отобрании ребенка у родителей при наличии непосредственной угрозы его жизни или здоровью;
- г) об определении места жительства ребенка в случае раздельного проживания его родителей.

Ситуационная задача 10.

Супруги Зинаида и Роман Митрофановы в 1998 году усыновили трехлетнего мальчика Илью. Когда мальчику исполнилось тринадцать лет Роман начал злоупотреблять алкоголем, избивать ребенка и супругу. Зинаида больше не могла терпеть издевательства и побои мужа, она обратилась в суд с иском о расторжении брака и лишении Романа родительских прав.

Решите дело.

Тестовые задания для промежуточной аттестации (экзамен)

Тест 1.

Семейное законодательство находится в ведении:

- А) Российской Федерации;
- Б) Субъектов Российской Федерации;
- В) В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Тест 2.

На требования, вытекающие из семейных отношений, исковая давность:

- А) не распространяется;
- Б) распространяется;
- В) не распространяется, за исключением случаев, указанных в законе.

Тест 3.

Вступление в брак до достижения брачного возраста возможно:

- А) с разрешения органа опеки и попечительства;
- Б) с разрешения главы органа местного самоуправления;
- В) с разрешения родителей;
- Г) брачный возраст не может быть снижен ни при каких обстоятельствах.

Тест 4.

Семейное право регулирует следующие виды правоотношений:

- А) по вопросу регистрации брака между супругами;
- Б) по вопросам общей совместной собственности супругов;
- В) по вопросам, связанным с приемом на работу родителями своих детей;
- Г) по опеке над лицами, признанными судом недееспособными;
- Д) по усыновлению российских детей иностранными лицами.

Тест 5.

Для расторжения брака в органах ЗАГС по заявлению обоих супругов требуется:

- А) отсутствие воспитываемых в браке несовершеннолетних детей;
- Б) отсутствие общих несовершеннолетних детей;
- В) отсутствие спора о разделе имущества;
- Г) взаимное согласие на расторжение брака.

Тест 6.

Какое из указанного имущества является собственностью каждого из супругов:

- А) квартира, приватизированная в период брака одним из супругов;
- Б) мебельный гарнитур, приобретенный в период брака, за счет средств, полученных в порядке наследования;
- В) драгоценности, подаренные жене на бракосочетание;
- Г) полученная мужем в период брака квартальная премия по месту работы.

Тест 5.

Дела о лишении родительских прав рассматриваются с обязательным участием:

- А) прокурора;
- Б) ребенка, в отношении которого родители лишаются прав;
- В) орган опеки и попечительства.

Тест 8.

В каких случаях требуется обязательное согласие ребенка достигшего 10-ти летнего возраста?

- А) в случае перемены его имени и фамилии;
- Б) в случае восстановления его родителей в родительских правах;
- В) в случае его усыновления;
- Г) при передачи его на воспитание в приемную семью;
- Д) при установлении в отношении его опеки либо попечительства.

Тест 9.

Какие из нижеперечисленных оснований являются основаниями лишения родительских прав?

- А) злоупотребление родителями своими родительскими правами;
- Б) хронический алкоголизм или наркомания родителей;
- В) недееспособность родителей;
- Г) совершение любого умышленного преступления.
- Д) злостное уклонение от уплаты алиментов.

Тест 10.

Кто из указанных лиц имеет право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от другого супруга, обладающего необходимыми для этого средствами?

- А) нетрудоспособный нуждающийся супруг;
- Б) супруг, достигший пенсионного возраста;
- В) жена в период беременности и в течении трех лет со дня рождения общего ребенка.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка	Характеристики ответа студента
<i>Отлично</i>	выставляется студенту, если знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов по вопросу билета; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок; ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики; студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию, методическая грамотность, точность системность знаний, адекватность алгоритму, обоснованность правовой и фактической характеристики объекта, достаточность источников, точность и скорость поиска информации,

	корректность ссылок. Тестовое и ситуационное задания решены правильно.
<i>Хорошо</i>	выставляется студенту, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание билета раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы; имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; недостаточно логично изложен вопрос; студент не может назвать авторов той или иной теории по вопросу билета; ответ прозвучал недостаточно уверенно; студент не в полной мере смог продемонстрировать способность аргументировано вести диалог и научную дискуссию, методическая грамотность, точность системность знаний, адекватность алгоритму, обоснованность правовой и фактической характеристики объекта, достаточность источников, точность и скорость поиска информации, корректность ссылок. Тестовое задание решено правильно. Ситуационное задание решены правильно.
<i>Удовлетворительно</i>	выставляется студенту, если содержание билета раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе на основные вопросы билета; программные материалы в основном излагаются, но допущены фактические ошибки; студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты; студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения; у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован; у студента отсутствуют представления о межпредметных связях точность системность знаний, адекватность алгоритму, обоснованность правовой и фактической характеристики объекта, достаточность источников. Тестовое задание решено неправильно. Ситуационное задание решено с ошибками.
<i>Неудовлетворительно</i>	выставляется студенту, если обнаружено незнание или непонимание студентом предмета изучения дисциплины; содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. Тестовое задание решено не правильно. Ситуационное задание решено не правильно или не решено.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура	Организация деятельности студента
-----------	-----------------------------------

оценивания	
Составление проектов юридических документов	<p>Документ содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.</p> <p>Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.</p>
Выполнение тестовых заданий	<p>Это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется по вариантам; количество вопросов в каждом варианте –10-15; отведенное время– 90 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию студенты должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, и теоретические источники для подготовки.</p> <p>При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.</p>
Выполнение практических заданий	<p>Практические задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников); – практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных заданий); – творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц). <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем.</p>

<p>Реферат</p>	<p>Реферат — это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на занятии семинарского типа, и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p>
<p>Устный опрос</p>	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p>
<p>Составление проектов документов, заключений по условиям</p>	<p>Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.</p> <p>Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.</p>

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках

промежуточной аттестации

Экзамен — это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, указанными в разделе 3 Программы, на основе билетов, включающих один теоретический контрольный вопрос, тестовое задание и ситуационную задачу.

Обучающимся во время проведения экзамена запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме по билетам. Время на подготовку ответа по билету составляет не менее 45 мин. При подготовке ответов на вопросы билета обучающийся не может пользоваться научной литературой и нормативными правовыми документами.

Задания являются типовыми, среднего уровня сложности.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 15 мин. После ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема теоретических знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Тестовое задание	<p>Оценочное средство, варьирующееся по элементам содержания, и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.</p>
Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, разбор результатов: кратко изложить его содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/510552> .

2. Семейное право : учебник для вузов / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510553> .

8.2. Дополнительная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510707> .
2. Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517720> .



8.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows или Яндекс 360
2. Microsoft Office Professional Plus 2019
3. Консультант-Плюс
4. Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

База данных нормативных правовых актов Российской Федерации - <http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html>

Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - <https://sudrf.ru>

Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) - <https://rosreestr.gov.ru>

Решения Конституционного суда РФ - www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx

8.5. Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система «Законодательство России» -

http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

Информационно-справочная система Верховного Суда - <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>

8.6. Интернет-ресурсы

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
- Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты - <http://www.notariat.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.gov.ru>
- Портал государственных услуг Российской Федерации - <https://www.gosuslugi.ru>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров коммуникативного процесса.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно

подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрены практические занятия.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Выполнение задания может быть представлено в письменной или устной форме.

В случае выполнения задания в ходе проведения занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть изложенной ситуации, кратко разобрать и оценить доводы участников спора и обосновать собственное решение предложенной задачи (практического задания). В случае вариативности решения задачи (задания) следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);

2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;

3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);

4) самостоятельная работа студентов на занятии;

5) контроль конечного уровня усвоения знаний;

6) заключительный этап.

На практических занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы занятий семинарского типа:

– развернутая беседа – предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы, выступления студентов;

– обсуждение рефератов – доклады готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров;

– диспут - эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыков полемиста. Диспут, может быть, и самостоятельной формой практического занятия, и элементом практических занятий. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

– комментированное чтение – первоисточников на практическом занятии преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в первоисточниках.

– практические задания - предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем Акционерного права как науки.

Методические указания по самостоятельной работе

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Внедоговорные охранительные обязательства» заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично

выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на семинарах/практических занятиях, чтение и анализ профессиональной литературы, изучение первоисточников);

2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством выполнения заданий;

3) в подготовке рефератов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими ситуационные задачи/задания.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений.

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просмотривание карточек каталога, рекомендательных списков, списков журналов и статей за год и т.п.

2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.

3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.

4. Изучающее – доскональное освоение материала.

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на семинарах/практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Литературный обзор по теме (вопросу). В основе доказательства актуальности темы (вопроса), обоснования ее цели и решаемых задач, выбора и обоснования пути их решения лежит литературный обзор. Наметив конкретную тему (вопрос), студент должен узнать, в какой мере она освещена ранее проведенными исследованиями (публикации в периодических изданиях, монографии и т.п.). Для этого необходимо выяснить, что по этой теме сделано за последние минимум десять, а в ряде случаев и более лет и осуществить конструктивную критику известных решений, выяснить причины, вследствие которых ранее полученные результаты не удовлетворяют новым потребностям практики, ответить на вопрос, почему в новых условиях требуются дополнительные исследования.

Можно выделить следующие функции литературного обзора: общее и детальное ознакомление с темой (вопросом); составление классификаций по теме (вопросу), сравнительный анализ различных точек зрения, определение цели и задач изучения (анализа). Целью литературного обзора является формулировка основных позиций теории исследуемого вопроса, критический анализ существующих теоретических взглядов на проблему, демонстрация преимуществ своего подхода со стороны объяснительной, прикладной и прогностической функции теории.

II. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.

Реферат (с лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В *индикативном реферате* приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются *монографическими*. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются *обзорными*.

Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, нормативно-правовые акты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.

Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:

Титульный лист

Содержание (с указанием начальных страниц)

Введение

Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности выбранной темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.

Основное содержание

Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.

Заключение

В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.

Список литературы

Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.

Приложение

При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

II. Выполнение практических заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам. Можно использовать такой алгоритм:

- 1) дать определение того, что сравнивается;
- 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
- 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

2. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

3. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ.

Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего. при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:

- 1) дать определение того, что надо доказать;
- 2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;

- 3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.
4. Кратко изложить идею, концепцию, теорию.
5. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.
6. Составить проект юридического документа (проектирование)

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

III. Подготовка к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

IV. Подготовка к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы.

От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;

– наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках предотвращения конфликтов, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке реферата

Подготовка контрольной работы – наиболее доступный способ развития навыков самостоятельной, поисково-исследовательской деятельности. Кроме того, ее подготовка – это также способ правильного изложения и оформления учебного материала.

Контрольная работа носит творческий характер и является индивидуальной.

Форма контрольной работы – реферат/эссе. Работа над рефератом/эссе активизирует творческое мышление, учит применять философские знания при анализе актуальных социальных и правовых проблем.

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к

данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте. При составлении списков литературы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на

персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован. При составлении списков литературы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий

студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для устного ответа. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические указания по подготовке практических заданий

Основная цель практических заданий – освоение навыков решения ситуационных проблем в области арбитражного процесса.

К практическому заданию относится индивидуальное и коллективное решение ситуационных задач, подготовка проектов документов, экспертиза документа, квалификация обстоятельств. Практическое задание составляет содержание, основу интерактивного метода. Незнание ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, самообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая преподавателя.

Методические указания к составлению проектов юридических документов

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины «Нотариат».

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам дисциплины;
- подготовка к ответу на контрольные вопросы, выполнение тестового задания и решение ситуационной задачи, содержащихся в экзаменационном билете.

Непосредственно при подготовке студенту необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить учебный материал, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

До экзамена проводится консультация. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы.

На промежуточной аттестации студент должен подтвердить освоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы,

развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении ситуационных задач.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;
- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер, учебный зал судебных заседаний;
- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;
- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;
- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости обучающийся для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую

помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.